Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-08-01	**Hasta:**	2023-08-31	
Nombre del Contratista:	JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ		**Número de Documento:**	80130061	
Correo Electrónico:	PJPPABLOS@GMAIL.COM		**Número Telefónico:**	3132848243	
Nombre del Supervisor:	MARCELA FRANCO GUTIERREZ	**Cargo:**	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20	**Código - Grado:**	243-20

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	6436-2023	**Año Contrato:**	2023	**CDP Contrato Inicial:**	1872
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IV				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA I				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V07VAN005	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS CANDELARIA LA NUEVA	$5872700	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 5872700**	**CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2023-06-26		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2023-08-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2023-07-01	2023-08-31	1	$ 978790	2164
2	2023-08-01	2023-09-30	2	$ 11745393	2506

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	JUNIO	$ 978783
2	JULIO	$ 5872700

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5872700	$ 18596883	$ 6851483	$ 11745400

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar la gestión administrativa del fortalecimiento de la implementación de la ruta en la Subred.	- elaboración de informes producto del convenio que dan cuenta del	-informe del Convenio
2	Elaborar documentación y el soporte necesario frente al cumplimiento de los compromisos y productos del convenio.	-seguimiento y ajuste al tablero de indicadores del convenio	- tablero de indicadores
3	Monitorear el Tablero de mando unificado de indicadores y realizar el reporte solicitado de acuerdo con la normatividad vigente.	-reunión semanal de avance del convenio secretaria distrital de salud lideres de las cuatro subredes	-actas de reuniones avance convenio
4	Participar en las reuniones establecidas en el marco del convenio y presentar los avances del mismo.	--reunión de equipo base mensual seguimiento a la ejecución del plan de trabajo	--actas de reunión plan de trabajo
5	Concertar y liderar las reuniones con equipo base del convenio para el seguimiento técnico a las acciones establecidas en el plan de trabajo.	-Revisión de plan mensual del avance del plan de mejoramiento encaminado en las acciones del convenio	- -actas de mejoramiento seguimiento al plan de
6	Realizar seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento establecidos.	-seguimiento mensual de plan de trabajo	--plan de trabajo
7	Realizar seguimiento mensual y final del plan de trabajo.	seguimiento y verificación del plan de trabajo	-Actas de reuniones avance convenio plan de Trabajo
8	Asistir a reuniones programadas por Secretaría Distrital de Salud para seguimiento a convenio.	-reunión semanal de avance del convenio secretaria distrital de salud lideres de las cuatro subredes	-Actas de reunión
9	Asistir a reuniones programadas por las Coordinaciones Territoriales de cada localidad en la Subred y convocar a las personas del equipo que amerite.	reunión Mensual de las mesas locales del cuidado equipo de políticas públicas de la subred	-actas de reunión mesas locales del cuidado
10	Verificar la elaboración de los diferentes informes dando cumplimiento a los parámetros técnicos dados desde el nivel central para el convenio.	-elaboración de informes producto del convenio que dan cuenta del avance del convenio	informes del convenio
11	Generar línea base de las personas que participarán del plan de fortalecimiento de competencias.	-se elabora plan de fortalecimiento para talento humano de la subred comenzando empoderado en ruta de promoción y prevención	actas y linea de base del plan de fortalecimiento
12	Vigilar y apoyar en el cumplimiento para la entrega y radicación correspondiente de los desembolsos e informes de productos de acuerdo con el clausulado.	-Seguimiento a la informe de avance segundo mes del convenio 0005 de 2023	-informe mensual de avance

© Siasur - 2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
13	Apoyar la vigilancia en gestión documental del convenio.	-se realiza seguimiento a proceso de gestión documental correspondiente al convenio	--archivo en digital del convenio
14	Participar en los espacios que se convoquen por parte del nivel central.	-Reuniones de equipo desde el nivel central para el proceso de fortalecimiento del convenio 0005 ruta promoción y mantenimiento	-actas de reunión de nivel centra
15	Las demás actividades que se deriven del objeto contractual	-acciones enmarcadas para el desarrollo del convenio	--actas informes

© Siasur - 2023

INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 5872700
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1056803637		
2023	JULIO	2023	08	14			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 2349080	$ 375853	$ 375900
Salud		SÁNITAS		$ 293635	$ 293700
ARL	3	SURA		$ 57224	$ 57300
Caja de Compensación	NO		Total	$ 681750	$ 726900

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	62458359470

JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ
80130061

MARCELA FRANCO GUTIERREZ
ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20

© Siasur - 2023

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2023-08-14, 01:06:13 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1056803637

Periodo Cotización 202307 **Periodo Servicio** 202307

Cliente:

PAGADA 2023-08-14

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ				
Documento	CC 80130061	**Dirección**	CR 71BIS #5 A - 55		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3132848243		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 80130061						**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	57	00	Residente		Exonerado	N	SANABRIA GOMEZ JUAN PABLO	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																					Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 2,349,080	230301		16 %	$ 2,349,080	$ 375,900	$ 0	$ 0	EPS005		12,5 %	$ 2,349,080	$ 293,700	$ 0	14-11	3	2,436 %	$ 2,349,080	$ 57,300	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 375.900	$ 0	$ 0	$ 293.700	$ 57.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 726.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste

UTC -5 17:59:16
JUAN PABLO SANABR...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA JUNIO CTO 6436-2023.pdf	CUENTA JUNIO CTO 6436-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO CTO 6436-2023.pdf	CUENTA JULIO CTO 6436-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.